Opgave**prognosen**

Beskriv din arbejdssituation med et vejrfænomen for hver af de tre tidshorisonter. Ligesom det danske vejr skifter vores opgavebalance ofte over tid. Værktøjet gør det muligt at støtte hinanden, uanset om presset skyldes for mange, for få eller forkerte opgaver.

	Nu	7 døgn	3 uger
Hvordan er min opgavebalance?			

Prognosens vejrfænomener:

Mangler der et vejrfænomen, som beskriver din situation, må du gerne bruge et, der ikke er på listen.



Klart vejr: Der er en god balance i opgaverne og overskud til at hjælpe kollegaerne.



Skiftende skydække: Nogle dage er pressede, men der er også dage med overskud og balance.



Regn: De fleste dage er presset højt. Det kan skyldes sammenfaldende deadlines, manglende mening, svære sam-arbejder eller andet.



Storm: Arbejdet er blevet uoverskueligt. 'Storm' er ikke en bæredygtig situation og ofte kræver situationen hjælp fra en leder eller kollegaer.

Opgave**prognosen**

Lederintroduktion

> *Det lyder totalt banalt at tale om sol, skyer og storm, men det er en analogi, der faktisk lynhurtigt flyttede ind i vores sprog i mit team og har gjort vigtige samtaler lidt lettere.*
>
> *- Liv, people lead*

Få overblik over teamets ressourcer og styrk jeres robusthed. Brug vejrudsigten til at skabe sammenhold og bedre balance.

Opgave**prognosen** er udviklet til at gøre samtalen om hverdagens opgaver nem og tryg, uden at nuancerne forsvinder.

Der kan være mange årsager til, at en medarbejder oplever et højt pres på arbejdet, fx for mange opgaver, for få opgaver, bøvlende relationer både på og udenfor arbejdspladsen og meget andet.

Kernen i værktøjet er ledelsesmæssig og kollegial støtte, der gør, at de arbejdsmæssige storme og uvejr, der vil ramme i løbet af arbejdslivet, ikke blæser medarbejderen omkuld.

Målgruppe
Afdeling eller team på 5-20 personer.

Situation
Brug Opgaveprognosen på jeres faste teammøde eller fx på en-til-en møder.

Tidsramme
Varigheden af øvelsen afhænger af antallet af deltagere, og hvor stramt den styres. Afsæt typisk 1-3 minutter pr. medarbejder.

Sådan bruger I værktøjet

1 **Introduktion og refleksion**
Forklar fremgangsmåden for medarbejdere, der ikke kender Opgaveprognosen. Giv medarbejderne ca. 1 min. til at reflektere over, hvad svaret er.

2 **Svar på tur**
Lad medarbejderne på skift besvare spørgsmålet: Hvordan er min opgavebalance?

I deres svar bruger medarbejderne et vejrfænomen fra listen, fx "det trækker op til regn" eller "der er klart vejr". (Se side 2)

Ligesom ved en vejrudsigt kigger medarbejderen frem i tid. Der er tre niveauer. Her-og-nu, om 7 døgn og om tre uger.

3 **Plads til opfølgning**
Det kan være relevant at følge op med spørgsmål, fx Hvad betyder det i praksis?, Er der noget, der kan gøre opgaven lettere? O.l.
Det vil ofte være relevant at sparre 1-1 efter mødet, hvis en medarbejder placerer sig på den stormfulde del af skalaen.

BFA FINANS